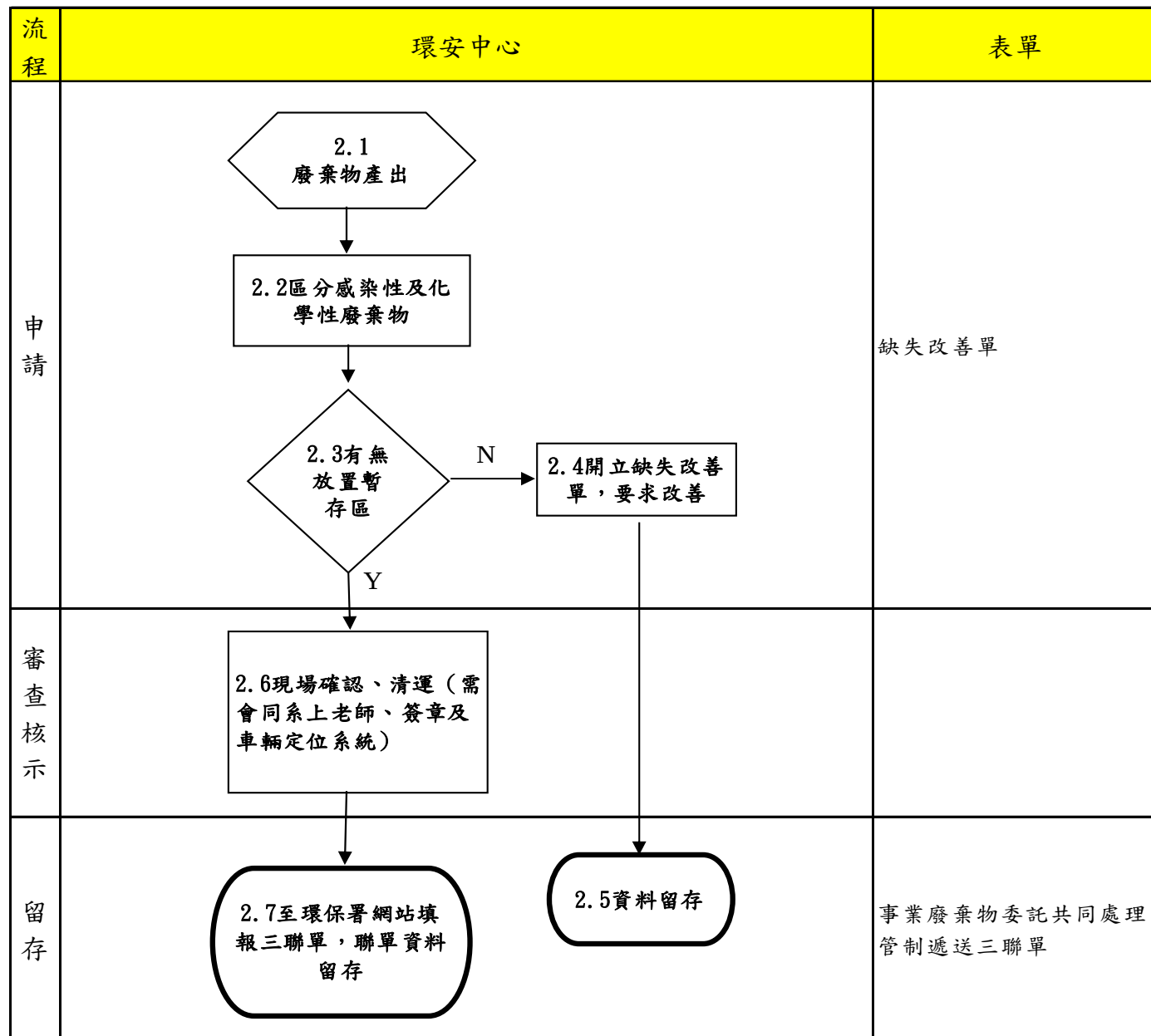


	文件名稱	實驗室廢棄物管理作業程序		
	文件編號	ES-006	版次	5
	提案單位	總務處環安中心		

1. 作業流程圖：

實驗室廢棄物管理作業程序



	文件名稱	實驗室廢棄物管理作業程序		
	文件編號	ES-006	版次	5
	提案單位	總務處環安中心		

2. 作業程序：

- 2.1.實驗室統計廢棄物總量通報環安中心。
- 2.2.實驗室區分感染性及化學性廢棄物。
- 2.3.有無依規定放置在廢棄物暫存區。
- 2.4.環安中心人員不定期到實驗室巡查，若無依規定將廢棄物放置在暫存區，則開立缺失改善單，要求改善。
- 2.5.權責單位回覆缺失改善單，資料留存。
- 2.6.感染性廢棄物每週清運處理一次，化學性廢棄物每年至少清運處理一次，清運時需會同教師到場。
- 2.7.廢棄物清運處理後，需至環保署網站填報三聯單，聯單資料需留存。

3. 控制重點：

- 3.1.廢棄物需放置在暫存區。
- 3.2.感染性廢棄物一週清運處理乙次、化學性廢棄物至少一年清運處理乙次。
- 3.3.現場需會同系上老師確認。
- 3.4.車輛需依法規定具定位系統。

4. 依據及相關文件：

- 4.1.依廢棄物清理法辦理

5. 使用表單：

- 5.1.缺失改善單
- 5.2.事業廢棄物委託共同處理管制遞送三聯單