

開南大學採購財物/勞務底價單

採購名稱：

請購單位：

請 購 人：

經費來源：

預算金額：新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整(數字須大寫壹貳參肆伍陸柒捌玖零)

本採購案核可權責人員：☒ 校長 ☐ 住任秘書 ☐ 總務長

參 考 底 價

建議預估金額：新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 說 明： 請購單位簽章：

建議預估金額：新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 說 明： 採 購 組簽章：

建議預估金額：新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 說 明： 總 務 長簽章：

建議預估金額：新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 說 明： 會 計 室簽章：

建議預估金額：新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 說 明： 主任秘書簽章：

核 定 底 價

核 定 金 額：新台幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整 校 長 簽 核：